

Otwock dnia 13-09-2021 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dotyczy: „zakup wraz z dostawą używanych samochodów dostawczego i osobowego w celu doposażenia grupy remontowej ZGM”.**

Zarząd Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku zwraca się z prośbą o przedłożenie oferty cenowej na **zakup wraz z dostawą używanych samochodów dostawczego i osobowego.**

### **1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą używanych samochodów.

1. Istotne warunki zamówienia:

#### **1. Pojazd używany dostawczy, rok produkcji od 2005 do 2012 roku.**

Dostawczy

Rok produkcji 2005-2012;

Przebieg do 330 000 km;

Moc 150KM;

Skrzynia biegów manualna;

Rodzaj paliwa – diesel;

Typ – wywrotka;

Liczba miejsc – 3.

gwarancja minimum 1 rok

#### **2. Pojazd używany osobowy, rok produkcji od 2010 do 2017 roku.**

Osobowy

Rok produkcji 2010-2017;

Przebieg do 125 000 km;

Moc od 60km do 105KM;

Skrzynia biegów manualna;

Rodzaj paliwa – benzyna;

Liczba miejsc – 5.

Liczba drzwi - 5

gwarancja minimum 1 rok

p.o. Dyrektora  
  
Bartłomiej Kozłowski

## **2. Miejsce dostawy i rozładunku**

05-400 Otwock, ul. Wawerska 8

## **3. Termin wykonania zamówienia**

Od dnia rozstrzygnięcia zapytania ofertowego – **do 14 dni**

## **4. Opis Sposobu obliczenia ceny**

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, w cenie brutto powinien ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Zaproponowana przez Wykonawcę cena brutto jest ceną ostateczną, nie podlega negocjacjom i nie może ulec zmianie.

## **5. Kryteria wyboru oferty**

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczenia: najniższa cena 100%. (wartość brutto kompletnego przedmiotu zamówienia: zakup, dostawa)
2. W przypadku ofert o tej samej kwocie, które okażą się najkorzystniejsze, zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cen z tymi wykonawcami.

## **6. Wymagane dokumenty**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe należy złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz cenowy oferty – wypełniony i podpisany, zgodny ze wzorem formularza ofertowego będącego załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego – załącznik numer 1.

## **7. Termin składania ofert**

1. Oferty w **zaklejonej kopercie** należy składać w sekretariacie Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku, ul. Wawerska 8, 05-400 Otwock (osobiście lub droga pocztowa). Rozpatrywaniu będą podlegały oferty, które wpłyną na w/w adresy do dnia 20 września 2021 r. do godz. 14.00. Oferta złożone po upływie terminu składania nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
2. Oferty złożone przez oferentów powinny być ważne przez co najmniej 30 dni od daty otrzymanej przez Zamawiającego.

## **8. Pozostałe informacje**

1. Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wykonania przedmiotowych czynności zawartych w ofercie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

## **9. Załączniki**

1. Formularz cenowo ofertowy

Dyrektor  
p.o. Dyrektora  
  
Bartłomiej Kozłowski

Nazwa oferenta .....

tel./fax./e-mail .....

NIP..... REGON.....

Osoba do kontaktu: ....., e-mail: .....

## OFERTA

**Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pn. „*zakup wraz z dostawą używanych samochodów dostawczego i osobowego w celu doposażenia grupy remontowej ZGM*”.**

### **1. Pojazd używany dostawczy, rok produkcji od 2005 do 2012 roku.**

**za łączną cenę:**

NETTO:.....zł (słownie:.....).

podatek VAT: ..... zł (słownie: .....

BRUTTO:.....zł(słownie: .....

**Udzielamy ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.**

### **2. Pojazd używany osobowy, rok produkcji od 2010 do 2017 roku.**

**za łączną cenę:**

NETTO:.....zł (słownie:.....).

podatek VAT: ..... zł (słownie: .....

BRUTTO:.....zł(słownie: .....

**Udzielamy ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.**

.....

*podpis osoby upoważnionej*

**Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
*podpis osoby upoważnionej*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).