

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dotyczy: wykonania czyszczenia rynien i rur spustowych w budynkach będących w zasobie Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku.**

Zarząd Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku zwraca się z prośbą o przedłożenie oferty cenowej na **wykonanie czyszczenia rynien i rur spustowych w budynkach będących w zasobie Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku.**

### 1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie czyszczenia rynien i rur spustowych w budynkach będących w zasobie Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku.
2. Wykaz budynków na których konieczne jest wykonanie czyszczenia rynien i rur spustowych:

1	Jasna 23 A
2	Jasna23 B
3	Jasna 23 C
4	Syrokomlii 47
5	Syrokomlii 49
6	Dłuskiego 1
7	Piłsudskiego 16
8	Piłsudskiego 18
9	Piłsudskiego 22
10	Redutowa 21
11	Warszawska 51
12	E.Plater 12
13	E Plater 4
14	E Plater 4 A
15	J III Sobieskiego 12
16	Konopnickiej 22
17	Łukasińskiego 27
18	Majowa 7
19	Majowa 8
20	K Puchatka 38
21	K Puchatka 40
22	K Puchatka 42
23	K Puchatka 45/47
24	Fredry 18
25	Legionów 6



26	Majowa 26
27	Majowa 35
28	Majowa 76
29	Kościuszki 7
30	Świerkowa 16

## **2. Termin wykonania zamówienia**

Do 30 dni od daty podpisania umowy ( w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwią wykonanie usługi w terminie, może on ulec zmianie za porozumieniem stron na podstawie pisemnie sporządzonego aneksu do umowy.)

## **3. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, w cenie brutto powinien ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Zaproponowana przez Wykonawcę cena brutto jest ceną ostateczną, nie podlega negocjacom i nie może ulec zmianie.

## **4. Kryteria wyboru oferty:**

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczenia: najniższa cena 100%.
2. W przypadku ofert o tej samej kwocie, które okażą się najkorzystniejsze, zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cen z tymi wykonawcami.

## **5. Wymagane dokumenty**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe należy złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz cenowy oferty

## **6. Termin składania ofert**


1. Oferty w **zaklejonej kopercie** należy składać w sekretariacie Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku, ul. Wawerska 8, 05-400 Otwock (osobiście lub droga pocztowa). Rozpatrywaniu będą podlegały oferty, które wpłyną na w/w adresy do dnia 11 lipca 2022 r. do godz. 14.00. Oferta złożone po upływie terminu składania nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
2. Oferty złożone przez oferentów powinny być ważne przez co najmniej 30 dni od daty otrzymanej przez Zamawiającego.

## **7. Pozostałe informacje:**

1. Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wykonania przedmiotowych czynności zawartych w ofercie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty.
3. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami: Pan Andrzej Szostak, tel. 22 779 30 96 wew. 19.

## **8. Załączniki**

1. Formularz cenowo ofertowy

Dyrektor  
p.o. Dyrektora  
  
Bartłomiej Kozłowski

Nazwa oferenta .....

tel./fax./e-mail .....

NIP..... REGON.....

Osoba do kontaktu: ....., e-mail: .....

## OFERTA

**Oferujemy wykonanie zamówienia** w zakresie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pn. **”wykonanie czyszczenia rynien i rur spustowych w budynkach będących w zasobie Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku”**.

**za cenę wykonania czyszczenia 1 mb rynien:**

NETTO:.....zł (słownie:.....).

podatek VAT: ..... zł (słownie: .....).

BRUTTO:.....zł(słownie: .....)

**Udzielamy ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.**

**za cenę wykonania czyszczenia 1 szt. rury spustowej:**

NETTO:.....zł (słownie:.....).

podatek VAT: ..... zł (słownie: .....).

BRUTTO:.....zł(słownie: .....)

**Udzielamy ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i akceptujemy jej postanowienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

.....

*podpis osoby upoważnionej*

**Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
*podpis osoby upoważnionej*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).